Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ильшат Ринатович Мухаметзянов
Должность: директор
Дата подписания: 09.06.2022 09:11:49
Уникальный программный ключ:
aba80b84033c9ef19f388e9ea0434f90a87f4095 4ba270e84bcbe64f02d1d8d0

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)
Чистопольский филиал «Восток»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧФ КНИТУ-КАИ
_____ И.Р.Мухаметзянов
«02» 03 _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.В.ДВ.07.02 Аудит

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

Квалификация: бакалавр

(бакалавр, специалист, инженер, магистр)

Форма обучения: очная (очно-заочная)

(очная, очно-заочная, заочная)

Направление подготовки / специальность 38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль)

Экономика малого и среднего предпринимательства

(наименование *профиля, специализации,* магистерской программы)

Чистополь
2021 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 954.

Разработчик:
Мингалимова А.В., к.э.н., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры ЭИП от 29.06.2021, протокол № 13/6.

Заведующий кафедрой ЭИП
Свирина А.А., д.э.н., профессор _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*

Рабочая программа дисциплины (модуля)	Наименование подразделения	Дата	№ протокола	Подпись
ОДОБРЕНА	Кафедра ЭИП	29.06.2021	13/6	_____ зав. кафедрой А.А. Свирина
ОДОБРЕНА	УМК филиала	29.06.2021	5	_____ председатель УМК С.Г. Прохоров
СОГЛАСОВАНА	Научно-техническая библиотека	–	–	_____ зав. сектором библиотеки М.А. Тугашова

1 ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Аудит» является усвоение теории и практики аудита экономических субъектов в современных экономических условиях, организация и осуществление проверки состояния внутреннего контроля экономического субъекта.

Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины являются:

1. изучение понятийного аппарата дисциплины; изучение основных теоретических положений и методов аудита;
2. привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.3 Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Аудит» относится к относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

1.4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся представлены в таблице 1.1.

Таблица 1.1, *а* – Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:							***Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:***				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
6	4 ЗЕ/144	16	-	32	-	-	-	0,35	-	-	60	35,65	экзамен
Итого	4 ЗЕ/144	**16**	**-**	**32**	**-**	**-**	**-**	**0,35**	**-**	**-**	**60**	**35,65**	

Таблица 1.1, *б* – Объем дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Семестр	Общая трудоемкость дисциплины (модуля), в ЗЕ/час	Виды учебной работы											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (аудиторная работа), в т.ч.:							***Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторная работа), в т.ч.:***				
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Курсовая работа (консультация, защита)	Курсовой проект (консультации, защита)	Консультации перед экзаменом	Контактная работа на промежуточной аттестации	Курсовая работа (подготовка)	Курсовой проект (подготовка)	Проработка учебного материала (самоподготовка)	Подготовка к промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
8	4 ЗЕ/144	12	-	24	-	-	-	0,35	-	-	72	35,65	экзамен
Итого	**4 ЗЕ/144**	**12**	**-**	**24**	**-**	**-**	**-**	**0,35**	**-**	**-**	**72**	**35,65**	

1.5 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, представленных в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Формируемые компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Средства оценки
ПК – 1	Способен определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации	ИД1 $_{ПК-1}$ Знает языки визуального моделирования, теорию систем, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	Устный опрос на занятии, тестирование
		ИД2 $_{ПК-1}$ Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей, моделировать объем и границы работ	Тестирование, устный опрос на занятии, экзамен

ПК – 2	Способен выявлять, регистрировать и классифицировать риски в бизнесе, определять возможность их минимизации и оформлять результаты анализа в соответствии с выбранным подходом	ИД1 $_{ПК-2}$ Знает теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа	Устный опрос на занятии
		ИД2 $_{ПК-2}$ Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Тестирование, устный опрос на занятии, экзамен

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Структура дисциплины (модуля)

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий приведены в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Наименование разделов дисциплины	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (без промежуточной аттестации) (в час)			Самостоятельная работа (проработка учебного материала (самоподготовка))
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	
6 семестр					
1 Основные принципы аудиторской деятельности	18	4	-	4	10
2 Методика и технология аудита	90	12	-	28	50
Итого за семестр	**108**	**16**	**-**	**32**	**60**
Итого по дисциплине (без промежуточной аттестации)	**108**	**16**	**-**	**32**	**60**

2.2 Содержание разделов дисциплины (модуля)

1 Основные принципы аудиторской деятельности

Контроль - как функция управления, сущность, цели и задачи аудита. Виды и формы хозяйственного контроля. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Направления аудиторских проверок. Пользователи материалов аудиторских заключений отличие аудита от ревизии, финансового контроля и судебно-бухгалтерской экспертизы. Аудит – как форма хозяйственного контроля. Направления аудиторских проверок. Отличие аудита от ревизий и судебно-бухгалтерской экспертизы. Виды аудита и аудиторских услуг.

Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Проверка качества аудита. Профессиональная этика аудитора.

2 Методика и технология аудита

Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и процедуры. Документирование аудита. Аудит в условиях компьютерной обработки данных. Проведение аудита с помощью компьютера. Искажения

бухгалтерской отчетности. Их виды и факторы, влияющие на степень обработки данных.

Методологические подходы к технике проведения аудита. Анализ четырехуровневой системы регулирования аудиторской деятельности. Цель и принципы международных стандартов для проведения аудита.

Определение стратегии аудиторской проверки. Предварительное планирование аудиторской проверки. Общий план аудита. Программа аудиторской проверки.

Понимание деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется. Согласование условий проведения аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг.

Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица. Использование аудитором результатов работы эксперта. Связанные стороны. Изучение и использование внутреннего аудита. Использование работы другого аудитора.

Особенности первой проверки аудируемого лица. Аудит оценочных значений. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную бухгалтерскую отчетность. Основные принципы аудиторской деятельности, имеющие отношения к услугам, которые могут представлять аудиторские организации и аудиторы. Учет особенностей аудируемого лица, бухгалтерскую отчетность которого подготавливает специализированная организация. Сопоставимые данные в бухгалтерской отчетности. Выполнение согласованных процедур в отношении финансовой информации. Обзорная проверка бухгалтерской отчетности.

Организация и стадии аудиторской проверки. Способы взаимодействия с аудируемым лицом. Предварительная экспертиза состояния дел аудируемого лица. Оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Подготовка общего плана аудиторской проверки. Финансовый план хозяйственной деятельности как один из видов аналитических процедур.

Аудит учредительных документов видов деятельности организации. Проверка формирования уставного капитала. Аудиторская проверка организации системы бухгалтерского учета и соблюдения принципа непрерывности деятельности.

Оценка способности аудируемого лица продолжать свою деятельность. События после отчетной даты. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.

Общие требования к отчету аудитора. Виды аудиторских заключений. Порядок подготовки аудиторского заключения.

2.3 Курсовая работа (курсовой проект)

Не предусмотрено учебным планом.

3 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Содержание оценочных средств и их соответствие запланированным результатам обучения

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля). Содержание оценочных материалов текущего контроля представлено в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Оценочные материалы текущего контроля

Виды учебных занятий	Наименование оценочного средства текущего контроля	Код и индикатор достижения компетенции
Лекции	Тестовые задания текущего контроля по двум разделам дисциплины, вопросы на занятиях	ИД-1$_{ПК-1}$ ИД-2$_{ПК-1}$ ИД1 $_{ПК-2}$ ИД2 $_{ПК-2}$
Практические занятия	Вопросы к практическим занятиям	ИД-1$_{ПК-1}$ ИД-2$_{ПК-1}$ ИД1 $_{ПК-2}$ ИД2 $_{ПК-2}$
Самостоятельная работа	Вопросы для самоподготовки, тестирование	ИД-1$_{ПК-1}$ ИД-2$_{ПК-1}$ ИД1 $_{ПК-2}$ ИД2 $_{ПК-2}$

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

Примеры тестовых заданий текущего контроля:
1. Аудиторская деятельность – это:
1) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;
2) деятельность контролирующих служб, направленная на установления достоверности данных бухгалтерского учета;
3) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности.

2. Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как:
1) полное отсутствие ошибок;
2) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах;
3) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта.

3. Аудируемые лица – это:

1) только индивидуальные предприниматели;
2) только организации (юридические лица);
3) организации и индивидуальные предприниматели;

4. Основная цель аудиторской проверки:
1) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
2) дать аудиторское заключение;
3) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным актам РФ.

5. Какое положение наиболее полно отражает отличие внешнего аудита от внутреннего:
1) внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, а внутренний аудитор работает в организации и составляет отчеты для руководства и внутреннего использования;
2) внешний аудитор в обязательном порядке должен быть аттестован, а внутренний – нет;
3) внутренний аудит создается по приказу руководства организации, а внешний – в соответствии с действующим законодательством.

Примеры тем устных опросов на занятиях:
1. Методология аудита и аудиторские стандарты. Организация деятельности аудиторских фирм
2. Планирование аудиторской проверки
3. Начальная стадия аудиторской проверки
4. Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита
5. Проведение аудиторской проверки

Вопросы к практическим занятиям приведены в методических указаниях по выполнению соответствующих практических заданий.

Примеры вопросов для самоподготовки:
1. Назовите Виды и формы хозяйственного контроля.
2. Перечислите направления аудиторских проверок.
3. Назовите отличие аудита от ревизий и судебно-бухгалтерской экспертизы.
4. Назовите виды аудита и аудиторских услуг.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде.

3.2 Содержание оценочных материалов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных/ окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю).

Для оценки степени сформированности компетенций используются оценочные материалы, включающие тестовые задания и контрольные (экзаменационные) вопросы.

Тестовые задания представляют собой совокупность тестовых вопросов текущего контроля по числу текущих аттестаций.

Примеры тестовых заданий промежуточной аттестации:

1. Общий план проведения аудита составляется для:
1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;
2) определения уровня существенности и аудиторского риска;
3) для достижения эффективности и результативности аудита;
4) все ответы правильные.

2. Аудиторский риск – это:
1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

3. Укажите верное утверждение:
1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
4) нет правильного ответа.

4. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:
1) бухгалтерская;
2) юридическая;
3) отраслевая;
4) нет правильного ответа.

5. Основные положения методики проведения аудита не включают:
1) нормативное обеспечение аудита;
2) предметную область проверки;

3) методику проверки основных разделов учета;
4) нет правильного ответа.

Примеры экзаменационных вопросов:
1. Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности.
2. Независимость аудита. Связь аудита с другими формами экономического контроля.
3. Организационно-правовые формы аудиторских организаций.
4. Аудиторские профессиональные объединения. Организация контроля качества аудита. Внутрифирменный контроль качества.
5. Виды аудита. Особенности организации внешнего и внутреннего аудита.

3.3 Оценка успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой по 100-балльной шкале. Балльные оценки для контрольных мероприятий представлены в таблице 3.2. Пересчет суммы баллов в традиционную оценку представлен в таблице 3.3.

Таблица 3.2 – Балльные оценки для контрольных мероприятий

Наименование контрольного мероприятия	Максимальный балл на первую аттестацию	Максимальный балл за вторую аттестацию	Максимальный балл за третью аттестацию	Всего за семестр
6 семестр				
Тестирование		15	20	35
Устный опрос на занятии		5	10	15
Итого (максимум за период)		**20**	**30**	**50**
Экзамен				**50**
Итого				**100**

Таблица 3.3. – Шкала оценки на промежуточной аттестации

Выражение в баллах	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - зачет	Словесное выражение при форме промежуточной аттестации - экзамен
от 86 до 100	Зачтено	Отлично
от 71 до 85	Зачтено	Хорошо
от 51 до 70	Зачтено	Удовлетворительно
до 51	Не зачтено	Не удовлетворительно

4 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1.1 Основная литература

1. Федоренко, И. В. Аудит: учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – URL: https://znanium.com/catalog/product/1709434

2. Хахонова, Н. Н. Аудит: Учебное пособие / Хахонова Н.Н., Хахонова И.И., Богатая И.Н.; Под ред. Хахоновой Н.Н., – 3-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 384 с. (Высшее образование: Бакалавриат) – URL: https://znanium.com/catalog/product/556464

4.1.2 Дополнительная литература

1. Баханькова, Е. Р. Аудит: Учебное пособие / Баханькова Е. Р. – 3-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 201 с. (ВО: Бакалавриат) – URL: https://znanium.com/catalog/product/524341

2. Филипьев, Д. Ю. Аудит: Учебное пособие / Филипьев Д.Ю., Пислегина Н.В. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 179 с. (Высшее образование: Бакалавриат). – URL: https://znanium.com/catalog/product/926709

4.1.3 Методическая литература к выполнению практических и/или лабораторных работ

1. Методические указания для выполнения практических работ по дисциплине «Аудит» в электронном виде (библиотека ЧФ КНИТУ-КАИ).

4.1.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационно-образовательной среды КНИТУ-КАИ.

1. Мингалимова А.В. «Аудит» [Электронный ресурс]: курс дистанционного обучения по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика» / КНИТУ-КАИ, Казань, 2018 – Доступ по логину и паролю. URL: https://bb.kai.ru:8443/webapps/blackboard/execute/content/blankPage?cmd=view&content_id=_294705_1&course_id=_14198_1

Идентификатор курса 18_Chistopol_EIP_AVMingalimova_A

4.1.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы. URL: https://e.lanbook.com/.

2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы. URL: http://znanium.com/.

3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы. URL: https://urait.ru/.

4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ. URL: http://library.kai.ru/.

5. Единое окно доступа к информационным ресурсам. URL: http://window.edu.ru/resource/386/79386, http://window.edu.ru/resource/034/77034, http://window.edu.ru/resource/452/77452.

4.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и требуемое программное обеспечение

Описание материально-технической базы и программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) приведено соответственно в таблицах 4.1 и 4.2.

Таблица 4.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование вида учебных занятий	Наименование учебной аудитории, специализированной лаборатории	Перечень необходимого оборудования и технических средств обучения
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор или интерактивная доска, компьютер, система звукового сопровождения отображаемых видеоматериалов).
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор или интерактивная доска, компьютер, система звукового сопровождения отображаемых видеоматериалов).
Самостоятельная работа	Аудитория для самостоятельной работы	Библиотечный фонд: печатные издания и ЭБС, рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в интернет (Wi-Fi), МФУ, принтер

Таблица 4.2 – Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows Microsoft Office		Лицензионное

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Обучение по дисциплине (модулю) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Устный опрос по терминам, собеседование по вопросам к зачету (экзамену)	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену)	Преимущественно дистанционными методами

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, например:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Освоение дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины (модуля)

№ п/п	№ раздела внесения изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	«Согласовано» заведующий кафедрой, реализующей дисциплину

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано» зав. кафедрой ведущей	«Согласовано» зав. кафедрой выпускающей
2022/2023		
2023/2024		
2024/2025		