

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Киямова Гульназ Ильдусовна
Должность: документовед
Дата подписания: 20.02.2024 11:19:50
Уникальный программный ключ:
10c4b36bd0c879864f7a0b3e3a3368ca

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Казанский национальный исследовательский технический
университет им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)
Чистопольский филиал «Восток»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

Индекс по учебному плану: **Б1.О.18**
Направление подготовки: **38.03.05 Бизнес-информатика**
Квалификация: **Бакалавр**
Профиль подготовки: **Информационные технологии в бизнесе**
Вид профессиональной деятельности: **проектный, аналитический**

Рекомендовано УМК ЧФ КНИТУ-КАИ

Чистополь
2023 г.

Целью самостоятельной работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов:

Таблица – Объем дисциплины по разделам

№ п/п	Наименование изучаемого раздела	Всего	Объем дисциплины для самостоятельной работе
	4 семестр		
1	<i>Модуль 1</i>	18	10
2	<i>Модуль 2</i>	18	10
3	<i>Модуль 3</i>	18	10
4	<i>Модуль 4</i>	17,65	9,65
	Итого за семестр	71,65	39,65
	5 семестр		
6	<i>Модуль 5</i>	14	8
6	<i>Модуль 6</i>	14	8
7	<i>Модуль 7</i>	14	8
8	<i>Модуль 8</i>	14	8
9	<i>Модуль 9</i>	15,65	7,65
	Итого за семестр	71,65	39,65
	Итого по дисциплине	143,3	79,3

Модуль 1.

Тема 1.1. Аннотирование и реферирование текста. Список выражений, рекомендуемых для написания аннотации и реферата. Отработка лексики в упражнениях.

Текст: What is Business? Составление аннотации и реферата. Определение главной идеи текста.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 1.2. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, составление аннотации и реферата, ведение дискуссии по данной теме.

Текст: How to start and operate your own firewood supply business. Scandinavian airlines system, SAS.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную ука-

занную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 2.

Тема 2.1. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, составление плана текста, аннотации и реферата, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте.

Текст: Careers in business.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 2.2. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, составление плана текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, ведение дискуссии, составление аннотации и реферата.

Текст: Applications and interviews. Background information. Too old at 30. Employee loyalty in service firms.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 3.

Тема 3.1. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, ведение дискуссии, составление аннотации и реферата.

Текст: The four P's. The target market.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 3.2. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата.

Текст: The pros and cons of the major advertising media.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 3.3. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата.

Текст: Management functions.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 4.

Тема 4.1. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата, ведение дискуссии.

Текст: Management and human resources development.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 4.2. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата.

Текст: Managing director. Business men and managers.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 5.

Тема 5.1. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, ведение дискуссии, составление аннотации и реферата.

Текст: Time management. Sources of problems in time management. Common time waste for managers. Drop-in visitors. Reading and discussion.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 5.2. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата.

Текст: Telephone interruptions. Cluttered office.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 5.3. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата.

Текст: Unnecessary tasks. Unnecessary or over-long meetings. Planning daily activities.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 5.4. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, составление аннотации и реферата.

Текст: Training global managers.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 6.

Тема 6.1. Работа с текстом: чтение и перевод, отработка лексики в упражнениях, поиск ключевой идеи, составление плана, компрессия текста, определение основных вопросов, рассматриваемых в тексте, ведение дискуссии, составление аннотации и реферата.

Текст: Accounting and finance. The balance sheet. Why finance. Acquisition of capital.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 7.

Тема 7.1. Знакомство с написанием писем делового и личного характера, примерами структуры английского и американского письма, приемлемыми способами написания даты, адреса, начала и окончания письма. Знакомство с моделями писем и фраз по типичным деловым ситуациям.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 8.

Тема 8.1. Знакомство с написанием писем-запросов, примерами образцов данного вида письма. Отработка понимания содержания письма и ключевых

моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида письма по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.2. Знакомство с написанием писем-предложений, примерами образцов данного вида письма. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида письма по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.3. Знакомство с написанием писем, связанных с продажей различного вида товара, примерами образцов данного вида письма. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида письма по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.4. Знакомство с написанием писем встречного предложения, уступок, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида письма по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.5. Знакомство с написанием писем-заказов, подтверждений, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида письма по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.6. Знакомство с оформлением документации при транспортировке, упаковке, примерами данного вида документации. Отработка понимания со-

держания образцов документации и ключевых моментов с помощью вопросов. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данной документации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.7. Знакомство с написанием писем, связанных с оплатой и напоминанием о несвоевременной поставке товаров, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида писем по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 8.8. Знакомство с написанием писем-жалоб, примерами образцов данного вида письма. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида письма по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Модуль 9.

Тема 9.1. Знакомство с написанием писем об организации встреч и посещении других компаний, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида писем по ситуации.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 9.2. Знакомство с написанием писем-приглашений, принятием или отказом от приглашений, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида писем по ситуациям.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 9.3. Знакомство с написанием письма-благодарности, выполнения требований, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания письма и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида писем по ситуациям.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Тема 9.4. Знакомство с написанием писем-заявлений, рекомендательных и сопроводительных писем, примерами образцов данного вида писем. Отработка понимания содержания писем и ключевых моментов с помощью вопросов, приводимых после данного образца. Закрепление и отработка фраз-клише в упражнениях. Составление данного вида писем по ситуациям.

В рамках самостоятельной работы необходимо изучить основную указанную литературу, а также прочитать рекомендуемые в рабочей программе дополнительную литературу и интернет-ресурсы.

Основная литература:

1. Шевелева С.А. English on Economics: Учебное пособие для вузов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 439с. ISBN 978-5-238-01587-3 <https://new.znaniium.com/read?pid=1028634>
2. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. - М.: Дашков и К, 2018. - 296 с. - ISBN 978-5-394-02222-7. <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=430476>

Дополнительная литература:

1. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2012. - 160 с.: 60x90 1/8 + CD-ROM. (о, cd rom) ISBN 978-5-905554-16-2 <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=317523>
2. Английский язык для экономистов: Учебник. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 192 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/21155. <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=556466>
3. Глушенкова Е.В., Английский язык для студентов экономических специальностей: Учебник / Е.В. Глушенкова, Е.Н. Комарова. - М.: ООО «Издательство АСТ»: ООО «Издательство Астрель», 2010. - 352 с.
4. Саженкова А.Г. Reading in Management and Economics: учебное пособие / А.Г. Саженкова. - International University of Business and Management, Moscow, 1998. - 64 с.
5. Bertha J. Naterop, Erich Weis, Eva Haberfellner. Business Letters for All / Bertha J. Naterop, Erich Weis, Eva Haberfellner. - Oxford University Press, 2000. - 163 с.
6. Кознова О.А. Методические указания по английскому языку для студентов III курса. «Аннотирование и реферирование текста» / О.А. Кознова. - Казань: Издательство «Экоцентр», 2001. - 24 с.
7. Кознова О.А. Английский язык: Учебное пособие для студентов 3-го курса по специальности «Экономика и управление на предприятии» / О.А. Кознова. - Казань: Издательство «Экоцентр», 2009. - 100 с.
8. Кознова О.А. Английский язык: Учебное пособие для студентов III курса по специальности «Экономика и управление на предприятии» / О.А. Кознова. - Казань: Издательство Экоцентр, 2007. - 40 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

1. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы. URL: <https://e.lanbook.com/>.
2. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы.

URL: <http://znanium.com/>.

3. Электронно-библиотечная система учебной и научной литературы.

URL: <https://urait.ru/>.

4. Научно-техническая библиотека КНИТУ-КАИ. URL:
<https://kai.ru/web/naucno-tehniceskaa-biblioteka>.

5. Единое окно доступа к информационным ресурсам. URL:
<http://window.edu.ru>.