	<p align="center">Чистопольский филиал «Восток» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p align="center">Система менеджмента качества</p>	


УТВЕРЖДАЮ
 Директор ЧФ КНИТУ-КАИ
 А.И. Чехонадских
 «28» 08 2014 г.



Положение о научно-исследовательской лаборатории

**Чистопольского филиала «Восток» федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального
образования «Казанский национальный исследовательский технический
университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -0421-03-2014	Лист 1 Листов 9
---------------	--	------------------------

	<p>Чистопольский филиал «Восток» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

1. Общие положения

1. Научно-исследовательская лаборатория является научным подразделением ЧФ КНИТУ-КАИ и ставит целью решение актуальных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, имеющих хозяйственное значение.

2. Научно-исследовательская лаборатория (далее Лаборатория) создается в составе управления НИР института и финансируется за счет бюджетных или хоздоговорных средств.

3. Лаборатория работает по утвержденному плану.


4. Лаборатория возглавляется научным руководителем из числа сотрудников института или привлеченных работников. Научный руководитель Лаборатории:

- непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты научной деятельности Лаборатории;
- представляет на рассмотрение управления НИР института планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Лаборатории, организует и возглавляет их выполнение;
- организует авторский надзор по внедрению в народное хозяйство выполненных научно-исследовательских работ;
- представляет отчетность установленного образца;
- подбирает кандидатуры лиц для замещения вакантных штатных должностей Лаборатории;
- организует работу в Лаборатории аспирантов, студентов, стажеров и технического персонала.

2. Задачи и организация работ научно-исследовательской лаборатории

1. Лаборатория проводит теоретические и экспериментальные исследования в области утвержденного для нее научного направления, оказывает соответствующим ведомствам и организациям помощь в проведении работ по конструкторским разработкам на основании заключенных договоров, опытной

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -0421-03-2014	Лист 2 Листов 9
---------------	--	------------------------

	<p>Чистопольский филиал «Восток» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

проверке новых образцов машин, оборудования, приборов, изделий, материалов и технологических процессов, разработанных в Лаборатории, а также в последующем внедрении их в производство.

2. При наличии бюджетного финансирования Лаборатории из федеральных источников ежегодные планы научно-исследовательских работ и предложения по внедрению результатов работ представляются на утверждение заказчику.

3. При наличии финансирования из внебюджетных источников института ежегодные планы научно-исследовательских работ и предложения по внедрению результатов работ представляются на утверждение директора.

4. Основной формой реализации научных исследований, опытно-конструкторских разработок и внедрения в производство теоретически обоснованных технологических и технических решений и предложений Лаборатории являются договорные работы. Научная тематика проектов таких договорных работ подлежит обязательному предварительному рассмотрению на научно-экспертном совете (НЭС) института с определением формы охраны результатов НИР: патентные или ноу-хау.

5. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в Лаборатории выполняются:

- на основе контрактов - специальным, освобожденным штатом научного, инженерно-технического и вспомогательного персонала в соответствии со штатным расписанием, определяемым руководителем Лаборатории и утвержденным директором;
- на договорной основе;
- профессорско-преподавательским составом и учебно-вспомогательным персоналом соответствующих кафедр института в порядке их обычных кафедральных обязанностей по научно-исследовательской работе;
- совместителями из числа профессорско-преподавательского и вспомогательного персонала кафедр института для выполнения договорных работ в установленном порядке;

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -0421-03-2014	Лист 3 Листов 9
---------------	--	------------------------



**Чистопольский филиал «Восток»
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

- аспирантами, докторантами и соискателями, работающими над диссертациями в области проблем, соответствующих научному профилю Лаборатории;
- стажерами-исследователями и стажерами, прикомандированными из других высших учебных заведений и организаций (научные работники, инженерно-технический и вспомогательный персонал);
- студентами в порядке выполнения курсовых и дипломных работ и проектов, а также других исследовательских работ.

6. Руководитель Лаборатории представляет государственную статистическую отчетность установленного образца. Отчетность по договорным работам регулируется условиями договора с заказчиками. При наличии бюджетного финансирования из федеральных источников по законченным темам (законченным принципиально важным этапам) плана научно-исследовательских работ Лаборатория в установленном порядке представляет заказчику (Министерство Образования РФ и т.п.) научные (научно-технические) отчеты, рассмотренные и утвержденные на заседаниях НЭС университета. Информационный отчет о деятельности Лаборатории за год представляется в Министерство Образования РФ в составе общего отчета университета. При наличии внебюджетного финансирования по законченным темам (законченным принципиально важным этапам) плана научно-исследовательских работ Лаборатория в установленном порядке представляет ректору научные (научно-технические) отчеты, рассмотренные и утвержденные на заседаниях НЭС университета. Отчеты по научно-исследовательским работам Лаборатории регистрируются в установленном порядке в ВНИИЦ. НЭС университета вправе по мере необходимости заслушивать отчеты научного руководителя Лаборатории. При наличии бюджетного финансирования из федеральных источников и внебюджетных средств университета органы управления заказчика (Министерство Образования РФ и т.п.) имеют право знакомиться с работой Лаборатории, а также требовать представления информации о ходе работы и назначать доклады ее научного руководителя на заседаниях секций, комиссий и на отчетно-координационных совещаниях.

7. В отчетность по проводимым лабораториями НИР должен входить отчет о проведенных патентных исследованиях.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 4
	ПСП -0421-03-2014	Листов 9



**Чистопольский филиал «Восток»
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

3. Средства, финансирование и материально-техническое обеспечение лаборатории


1. Средства Лаборатории складываются из:

- средств и лимитов, поступающих по договорам от заказчиков;
- ассигнований по госбюджету, выделяемых за счет Федеральных целевых программ и грантов по сметам на основании заявок, утвержденного плана работы и соответствующих государственных контрактов и договоров;
- целевых ассигнований, лимитов и материально-технических ресурсов на выполнение специальных заданий и поручений Лаборатории, выделяемых по госбюджету сверх общих ассигнований лимитов и фондов на содержание подведомственных высших учебных заведений;
- целевых ассигнований, лимитов и материально-технических ресурсов на выполнение специальных заданий и поручений Лаборатории, выделяемых по внебюджетному финансированию университета;
- выделяемых ректоратом университета на расширение материально-технической базы Лаборатории средств от превышения доходов над расходами по договорным научно-исследовательским работам, проводимым университетом, и прибылей от его хозрасчетных структурных подразделений.

2. Лаборатория по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений института на договорной основе использует оборудование, машины, приборы и аппараты, а также техническую документацию, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ.

3. Лаборатории института предоставляется, в пределах утвержденных для нее планов и смет, самостоятельность в использовании полученных средств, за

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении	Лист 5
	ПСП -0421-03-2014	Листов 9

	<p>Чистопольский филиал «Восток» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

исключением 30% от общего объема выполненных работ, которые направляются на развитие исследовательской базы и финансирование НИР в университете и Фонда развития университета в виде отчислений на накладные расходы. Финансирование операций и их бухгалтерский учет осуществляется финансово-экономическим отделом управления НИР института.

4. Организация (реорганизация) и прекращение деятельности научно-исследовательской лаборатории вуза, изменение положения о ней

1. Решение о создании Лаборатории принимается на Ученом совете института. Обоснование организации Лаборатории должно содержать следующие основные данные:

- а) имеющийся научный задел (характеристика выполненных и опубликованных исследований, их использования в народном хозяйстве, а также выполняемых в настоящее время); научные связи по выдвигаемой для Лаборатории тематике;
- б) цели и задачи Лаборатории; предполагаемое научное направление и тематика; перспективы развития и ожидаемые результаты научных исследований Лаборатории на ближайшие годы;
- в) научный руководитель, кадровый состав, количество аспирантов и студентов, которые будут работать в Лаборатории; проект штатного расписания и численности персонала;
- г) размеры ассигнований и лимитов для организуемой Лаборатории: для монтажа оборудования и необходимых строительных работ, по численности и фонду заработной платы персонала, на текущие расходы Лаборатории;
- д) перечень научного оборудования, приборов и установок; общая сумма расходов на оборудование Лаборатории и этапы его поставки и монтажа;
- е) наличие площадей для Лаборатории; данные должны содержать сведения о размере общей площади учебно-лабораторных зданий и контингенте учащихся (очного и заочного раздельно), если Лаборатория размещается на площади университета.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -0421-03-2014	Лист 6 Листов 9
---------------	--	------------------------




**Чистопольский филиал «Восток»
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Казанский
национальный исследовательский
технический университет
им. А.Н. Туполева-КАИ»
(КНИТУ-КАИ)**

Система менеджмента качества

2. Решение о создании (реорганизации) и прекращении деятельности научно-исследовательских лабораторий и внесении изменений в настоящее положение принимается Ученым советом института.

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -0421-03-2014	Лист 7 Листов 9
---------------	--	--------------------

	<p>Чистопольский филиал «Восток» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ» (КНИТУ-КАИ)</p>
<p>Система менеджмента качества</p>	

Лист регистрации изменений и дополнений

№ изм ене ния	Дата внесения изменения, проведения ревизии	Номера листов	Документ, на основании которого внесено изменение	Краткое содержание изменения	Ф.И.О. подпись
1	2	3	4	5	6

СМК КНИТУ-КАИ	Положение о структурном подразделении ПСП -0421-03-2014	Лист 8 Листов 9
---------------	--	------------------------

